



COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### BANDO

per la concessione del diritto di superficie per novanta anni di un'area comunale situata in Via Galeno, per la realizzazione di parcheggi pertinenziali ai sensi dell'art. 9, comma 4, della legge 24.03.1989 n.122 e s.m.i., in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 24/10/2017 e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27/02/2019.

Il Consiglio Comunale di Cervia, con deliberazione 28 novembre 2018 n. 70, ha approvato il Piano Urbanistico Generale (PUG), in cui si prevede, all'art. 11.4, che i parcheggi pertinenziali (Pr1) siano generalmente localizzati nella stessa unità edilizia che contiene le unità di cui sono pertinenza; i posti auto pertinenziali possono, altresì, essere localizzati anche in altra area o unità edilizia posta in un ragionevole raggio di accessibilità, purchè permanentemente asservita alla funzione di parcheggio pertinenziale, ivi comprese le aree di proprietà comunale da assoggettare al regime di cui all'art. 9, comma 4, della L. 122/1989.

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 103 del 19/05/2020, esecutiva, ha fissato gli indirizzi di gara per l'individuazione del soggetto attuatore del parcheggio pertinenziale di cui all'oggetto.

La norma di riferimento per l'intervento in parola è la L. 122/1989.

#### Art.1

#### OGGETTO DEL BANDO

In attuazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 27/02/2019, con deliberazione n. 103 del 19/05/2020 la Giunta Comunale ha disposto di procedere alla pubblicazione di apposito bando per l'individuazione del soggetto attuatore cui concedere il diritto di superficie ai fini della realizzazione in un'area comunale situata in Via Galeno, di parcheggi pertinenziali a raso da destinare a pertinenza di immobili privati destinati ai seguenti usi previsti dall'art. 8.3 delle norme di PUG:

- b1 alberghi, centri termali e benessere, residenze turistico-alberghiere, motel
- b2 spazi congressuali ed espositivi
- b3 campeggi e villaggi turistici
- b7 strutture per la balneazione
- b9 "Cond-hotel"
- d3 funzioni di servizio, ivi comprese le sedi di attività culturali, religiose, didattiche, ricreative, sportive, fieristiche, sanitarie pubbliche e private:
  - 1 con affluenza fino a 100 persone,
  - 2 con affluenza superiore alle 100 persone,
- e5 pubblici esercizi (bar, ristoranti, ecc.);

Si precisa che ai fini della procedura ad evidenza pubblica di cui al presente bando di gara, si intende:

- per **SOGGETTO ATTUATORE**: il soggetto, da individuare con la presente procedura, che costituirà l'interlocutore e la controparte del Comune. Con tale soggetto verrà stipulato il contratto di costituzione del diritto di superficie ovvero la convenzione riguardante l'iniziativa per la realizzazione e cessione in diritto di superficie dei parcheggi pertinenziali. L'intera operazione sarà condotta a rischio e spese del soggetto attuatore medesimo il quale procederà all'assegnazione dei posti auto ai soggetti aventi titolo.
- per **SOGGETTI AVENTI TITOLO**: i soggetti che potranno risultare assegnatari dei posti auto



## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

realizzati a cura del soggetto attuatore. Comprendono proprietari/gestori/concessionari di unità immobiliari facenti parte di immobili privati destinati agli usi previsti al precedente articolo 1.

- per **UNITÀ IMMOBILIARE**: si rinvia alla definizione n. 43 della DAL 922/2017 della Regione Emilia-Romagna.
- per **REGIME DI PERTINENZIALITÀ**: il vincolo che lega indissolubilmente il posto auto all'immobile principale, sia con riguardo all'aspetto oggettivo (per cui ogni utilizzazione del bene destinato a parcheggio diversa da quella prevista dalla legge è illecita) sia con riguardo al vincolo di servizio (cioè al rapporto di strumentalità fra due beni, che ha una duplice valenza, civilistica e urbanistica). I posti auto realizzati dovranno essere assegnati ai soggetti aventi titolo con le modalità previste dalla convenzione e dal successivo art. 9 del presente bando, per essere legati da vincolo pertinenziale ad un'unità immobiliare ai sensi dell'art. 9, comma 5 Legge 24 marzo 1989, n. 122.
- per **POSTO AUTO**: lo spazio destinato al ricovero di autovetture avente dimensioni non inferiori a quelle previste dall'art. 11.5 delle norme di PUG.

La perimetrazione dell'area interessata risulta individuata nella planimetria allegata al presente bando (Allegato A).

L'area oggetto della presente procedura risulta essere identificata catastalmente come segue:

Foglio	Mappale	Superficie	Località	Via
23	116 (parte)	15300	Milano Marittima	Via Galeno
23	119 (parte)			
23	120 (parte)			

Le aree oggetto del presente bando risultano disciplinate dal Piano di Gestione Naturalistica della Pineta di Milano Marittima e, più precisamente, interessano la parte della particella 14e ivi individuata, che insiste su parte dei mappali sopra richiamati.

In coerenza alle disposizioni previste dal Piano di Gestione Naturalistica della Pineta di Milano Marittima, le proposte progettuali dovranno essere volte a salvaguardare tutte le presenze naturalistiche presenti sia arbustive che arboree, salvo situazioni legate ad un miglioramento delle condizioni di sicurezza pubblica dell'area come ad esempio abbattimenti di piante ritenute a rischio da indagini fitosanitarie e strutturali.

Le proposte progettuali dovranno inoltre rispettare quanto riportato nel Regolamento del Verde pubblico e privato della città di Cervia, con particolare riguardo al rispetto delle zone di pertinenza delle alberature, ai criteri di progettazione dei parcheggi pubblici e alla salvaguardia delle piante in zone di cantiere.

L'intervento nelle aree di proprietà comunale è subordinato alla concessione del diritto di superficie, la cui costituzione avverrà con stipulazione di apposita convenzione il cui schema è allegato al presente bando (Allegato C).

La concessione del diritto di superficie, che avrà durata di 90 anni dalla sottoscrizione della convenzione, è onerosa.

Con la sopra richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 19/05/2020 è stato approvato il presente bando.



COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### SOGGETTI AVENTI TITOLO ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE

Possono presentare domanda di concessione per la realizzazione dei parcheggi pertinenziali i seguenti operatori economici:

- a) le società il cui oggetto sociale preveda la realizzazione e/o gestione di parcheggi;
- b) i proprietari o le società cooperative di proprietari di unità immobiliari, aventi titolo all'assegnazione di posti auto;
- c) le società cooperative di Tipo B;
- d) le associazioni di categoria;

Tali soggetti di cui al precedente comma devono risultare, alla data di presentazione dell'istanza, regolarmente costituiti ed iscritti alla Camera di Commercio e devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ovvero non devono trovarsi in una delle cause di esclusione previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Possono altresì concorrere anche raggruppamenti temporanei o consorzi tra soggetti sopra elencati purché ognuno di essi sia in possesso dei requisiti stabiliti dal presente bando.

Nel caso di candidato plurisoggettivo (ossia costituito da una pluralità di soggetti persone fisiche e/o giuridiche anche in questo caso tutte in possesso dei requisiti rescritti per i "soggetti attuatori") per la stipulazione della convenzione con l'Amministrazione e per la conseguente cessione del diritto di superficie deve essere individuato un unico interlocutore [mediante procura notarile (atto pubblico), costituzione di soggetto giuridico ad hoc o altro titolo idoneo] che sarà il referente dell'Amministrazione anche in sede esecutiva.

Le società cooperative di proprietari di unità immobiliari, alla data di presentazione dell'istanza, devono contenere nel proprio statuto fra le condizioni per essere ammessi come soci il requisito di essere proprietari/gestori/concessionari di unità immobiliari facenti parte di immobili privati destinati agli usi previsti al precedente articolo 1.

Non possono presentare domanda di concessione per la cessione del diritto di superficie soggetti aventi titolo che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare e il Comune di Cervia non ha autorizzato, né riconosce mediatori in ordine alla procedura in parola.

#### Art. 3

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE

I soggetti interessati ad ottenere la concessione del diritto di superficie devono fare pervenire un plico sigillato contenente la documentazione sotto indicata a mano o tramite raccomandata A/R presso l'ufficio Protocollo del Comune di Cervia in Piazza Garibaldi 1 - 48015 Cervia, entro e non oltre le

**ore 12,00 del giorno 03 luglio 2020**

(trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune).

Oltre tale data non sarà valida alcuna domanda presentata. Il recapito della domanda e della



## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

documentazione allegata rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno ammessi alla gara i soggetti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopraindicato.

Non si fa luogo a gara di miglioria, né è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Si precisa che sull'esterno di detto plico, oltre all' intestazione del soggetto concorrente e l'indirizzo dello stesso, deve essere chiaramente apposta la seguente dicitura: **"Richiesta di concessione di diritto di superficie delle aree di proprietà comunale di Via Galeno per la realizzazione di parcheggi pertinenziali ex art.9 comma 4 della L.122/89"**. Il plico deve, sotto pena di non accettazione, essere adeguatamente sigillato mediante l'apposizione di timbri e controfirma sul lembo di chiusura.

Del giorno e ora di arrivo del plico faranno fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio protocollo.

Secondo il disposto della Determinazione dell'AVCP n. 4 di data 10 ottobre 2012 costituisce **causa di esclusione** dalla gara:

- 1) la mancata indicazione sul plico sopra descritto del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta o l'apposizione sul plico stesso di un'indicazione totalmente errata o generica, nel caso in cui ciò comporti l'impossibilità per l'Amministrazione di individuare il plico pervenuto come contenente un'offerta per una determinata gara;
- 2) la mancata chiusura del plico sopra descritto con modalità di chiusura che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura e/o la manomissione.

Nel plico dovranno essere contenute, a pena di esclusione, tre buste, sigillate con strumenti idonei a garantirne l'integrità e recanti la dicitura riportata nel paragrafo precedente; le tre buste saranno così definite:

- A) – Documentazione Amministrativa,
- B) – Offerta Tecnica,
- C) – Offerta Economica.

Comporta l'esclusione dalla gara la mancanza delle diciture sopra indicate sulle buste A, B e C, in ragione dell'impossibilità per la Commissione di gara di individuare i plichi contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

**Busta "A - Documentazione Amministrativa"** sigillata e contenente a pena di inammissibilità:

la domanda di ammissione alla gara, redatta in bollo e in lingua italiana, indirizzata al Sindaco del Comune di Cervia sottoscritta e presentata, a pena di inammissibilità dal legale rappresentante del soggetto avente titolo o dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi non ancora costituiti.

La domanda deve essere corredata di copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R.445/2000.

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili:

- a) Numero di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato con le



## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

seguenti indicazioni: natura giuridica, denominazione, data di costituzione, sede legale e oggetto dell'attività nonché le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;

b) Codice fiscale/P.IVA;

c) L'inesistenza di cause di esclusione di partecipazione alla gara di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

d) di essere o non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list), istituito presso la Prefettura competente oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list);

e) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Cervia reperibile all'indirizzo: <http://comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/altri-contenutiprevenzione-della-corruzione.html>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice;

La domanda deve contenere anche le seguenti dichiarazioni:

1) di avere preso visione dello stato di fatto delle aree comunali oggetto del presente bando, di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla realizzazione dei parcheggi pertinenziali e di avere ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

2) che il progetto è stato redatto da progettisti in possesso dei requisiti di cui agli artt. 24 e 46 del D. Lgs. 50/2016;

3) di accettare tutte le condizioni previste nel bando, nella procedura per la cessione del diritto di superficie su area pubblica (Allegato B) e nello schema di convenzione tipo (Allegato C), approvato quest'ultimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27/02/2019 e allegati al presente bando.

Ciascun concorrente non può presentare più di un progetto per la stessa area.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione via PEC. A tal fine il concorrente nella domanda deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione sopravvenuta circa il suddetto indirizzo PEC cui ricevere le comunicazioni.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei o di Consorzi già costituiti dovrà essere presentata la scrittura privata autenticata di delega alla capogruppo per la presentazione della domanda e dovrà essere indicata nell'istanza di partecipazione, la società facente parte del Raggruppamento o consorzio che acquisirà il diritto di superficie in caso di aggiudicazione.

Nel caso invece di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei o di Consorzi non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i componenti del Raggruppamento temporaneo o del Consorzio e deve contenere la nomina di un referente a cui far capo ai fini della presente procedura e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi e nominare un capogruppo a cui conferire il mandato collettivo speciale ed indicare nell'istanza di partecipazione, la società facente parte del Raggruppamento o consorzio che acquisirà il diritto di superficie in caso di aggiudicazione.

Le società cooperative devono altresì dichiarare nella domanda che nel proprio statuto tra le condizioni per essere ammessi come soci è previsto il requisito di essere proprietari/gestori/concessionari di unità immobiliari facenti parte di immobili privati destinati agli usi previsti al precedente articolo 1.





## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata del documento di identità di coloro che sottoscrivono la domanda.

Alla domanda, inoltre, deve essere allegata una fideiussione bancaria o assicurativa pari al 5% del costo presunto di costruzione del parcheggio, come risultante dagli elaborati progettuali presentati, a garanzia della predisposizione del progetto definitivo e sottoscrizione della convenzione. La fideiussione sarà svincolata al concorrente individuato quale soggetto attuatore al momento della stipula della convenzione. Agli altri concorrenti la fideiussione sarà restituita non appena avvenuta l'individuazione del soggetto attuatore.

La fideiussione a scelta del concessionario dovrà essere prestata da primari istituti di credito o assicurativi.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia a porre eccezioni di cui agli artt. 1944 e 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte anche successivamente all'aggiudicazione e comunque prima della stipula della convenzione.

La non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la non stipulazione della convenzione per fatto imputabile all'aggiudicatario.

**BUSTA "B"- Offerta tecnica**, sigillata e contenente a pena di inammissibilità un progetto preliminare o studio di fattibilità tecnico-economica dei parcheggi in lingua italiana da progettisti qualificati ai sensi della vigente normativa in materia di contratti pubblici composto dagli elaborati previsti dagli articoli dal 17 al 23 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207. La documentazione dovrà in particolare presentare i seguenti contenuti:

- Relazione tecnica-illustrativa che indichi, oltre al generale inquadramento del progetto, l'ubicazione e la superficie dell'area di intervento, l'organizzazione interna dell'area, gli elementi dimensionali dell'opera, il numero dei posti auto previsti, la rispondenza alle norme tecniche vigenti, quadro economico con la quantificazione dei costi delle opere, comprensive della sistemazione dei parcheggi e dei sottoservizi con le caratteristiche indicate in convenzione;
- Planimetria in scala 1:2000 con inquadramento urbanistico;
- Planimetria catastale con individuazione dell'area d'intervento di proprietà comunale;
- Planimetria area di cantiere in scala 1:200;
- Stralcio di P.U.G.;
- Pianta in scala non inferiore a 1:200 con stato attuale dell'area d'intervento;
- Pianta in scala non inferiore a 1:200 con stato di progetto del parcheggio;
- Sezioni longitudinali e trasversali del parcheggio in scala non inferiore a 1:200;
- Schema funzionale e di circolazione in scala 1:200;
- Calcolo delle superfici in scala 1:200;
- Planimetria delle sistemazioni esterne, con indicazioni delle essenze arboree, arbustive e delle pavimentazioni in scala non inferiore a 1:200;
- Studio di dettaglio circa l'inserimento nel paesaggio urbano degli elementi soprassuolo (pensiline, frangisole, elementi tecnologici, griglie etc.) corredato di rendering;
- Schema smaltimento acque meteoriche e dei dispositivi atti a garantire l'invarianza idraulica, in scala non inferiore a 1:200;



## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

- Schema degli impianti di illuminazione/idrici/antincendio in scala non inferiore a 1:200;
- Elaborati grafici, che illustrino ogni impianto e sottoservizio esistente in zona, indicanti il loro posizionamento attuale, il dislocamento transitorio nella fase di cantiere ed il loro posizionamento definitivo in fase di esercizio;
- Quadro economico e stima sommaria dei costi di costruzione del parcheggio e delle opere relative ai sottoservizi, redigendo un computo metrico estimativo di massima utilizzando come prezzario di riferimento quello della Regione Emilia-Romagna valido alla data di pubblicazione del presente atto;
- Relazione di fattibilità geologica, idrogeologica, idraulica, geotecnica e sismica;
- Cronoprogramma dei lavori dettagliato;
- Documentazione fotografica con indicazione planimetrica dei punti di ripresa;
- Programma di manutenzione dell'opera comprensivo della previsione dei relativi oneri;
- Piano economico-finanziario asseverato da istituto di credito ovvero da società abilitata;
- Dichiarazione sottoscritta dal progettista indicante lo stato dei vincoli presenti sull'area.

Si precisa che ciascun posto auto deve avere una superficie di parcheggio reale non inferiore a 12,5 mq, più lo spazio di manovra. I posti auto devono risultare effettivamente funzionali e agevolmente fruibili.

Lo schema di convenzione tipo (Allegato C) definisce le Caratteristiche funzionali minime degli elementi costitutivi dei parcheggi.

Gli elaborati progettuali devono essere sottoscritti oltre che dal committente anche da professionista abilitato.

Gli elementi progettuali utilizzati come parametri di valutazione da parte della commissione, come precisato al successivo art. 4, non potranno essere modificati dall'Aggiudicatario in fase di redazione del progetto definitivo/esecutivo qualora comportino una condizione meno vantaggiosa per l'Amministrazione, ad eccezione che le modifiche siano espressamente richieste dall'Amministrazione stessa. Il costo delle opere nelle successive fasi di progettazione non potrà variare in diminuzione.

### **BUSTA "C" - Offerta economica** sigillata e contenente a pena di inammissibilità:

L'offerta redatta su carta legale, formulata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno raggruppamenti temporanei o i consorzi, consistente nell'indicazione in cifre e in lettere della percentuale di aumento rispetto alla base di partenza per la determinazione del corrispettivo per la cessione del diritto di superficie individuata al successivo art. 6. Nell'offerta deve essere indicata un'unica percentuale di aumento fino al secondo decimale. Non sono ammesse offerte con percentuale in ribasso che pertanto saranno automaticamente escluse dalla procedura di gara.

**In caso di mancata o incompleta presentazione dei documenti sopra riportati, si procede a norma del seguente art. 9 del presente bando.**

### Art. 4

### CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO

La commissione appositamente nominata procederà alla selezione ai fini della individuazione del concessionario anche nel caso in cui pervenisse una sola domanda valida di concessione, sempre che sia



## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

ritenuta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione idonea e conveniente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non affidare la concessione, se nessuna proposta pervenuta risulti conveniente o idonea.

Il Concessionario è selezionato dalla predetta commissione sulla base del miglior punteggio con riferimento ai seguenti criteri:

- 1) **offerta tecnica-qualità del progetto** fino a **80 punti**, a tal riguardo particolare rilievo assumeranno gli schemi progettuali che prevedono:

qualità ambientale e architettonica dell'intervento, legata alla qualità dei materiali utilizzati, al livello di integrazione con il contesto, alla accuratezza della progettazione, allo studio di inserimento del verde e degli arredi	fino a 25 (venticinque) punti
numero dei posti auto; sotto tale profilo assumeranno particolare rilievo al fine della valutazione e dell'attribuzione del punteggio gli elaborati progettuali che prevedano il miglior sfruttamento del sito in termini di capacità complessiva di parcheggio	fino a 15 (quindici) punti
eventuale rilevanza sociale del progetto proposto (mediante il coinvolgimento di società cooperative di Tipo B)	fino a 10 (dieci) punti
eventuale rilevanza dell'interesse pubblico del progetto proposto (mediante la determinazione di un canone calmierato a favore della fruizione temporanea)	fino a 5 (cinque) punti
qualità architettonica degli elementi significativi del parcheggio	fino a 5 (cinque) punti
funzionalità dell'accesso/uscita dal parcheggio e miglior connessione con la viabilità esistente	fino a 5 (cinque) punti
funzionalità interna del parcheggio (facilità di accesso ai posti auto, facilità ad effettuare le manovre di ingresso/uscita)	fino a 5 (cinque) punti
programma di manutenzione, con particolare riferimento ai relativi oneri	fino a 5 (cinque) punti
accessibilità al parcheggio; sotto tale profilo assumeranno particolare rilievo al fine della valutazione e dell'attribuzione del punteggio gli elaborati progettuali che prevedano una accessibilità facilitata e una fruibilità piena del parcheggio anche da persone disabili, non soltanto motori	fino a 5 (cinque) punti

- 2) **offerta economica** consistente in una percentuale di aumento rispetto alla base di partenza per la determinazione del corrispettivo per la cessione del diritto di superficie individuata al successivo art. 6: fino a **20 punti**.

### ART.5

#### VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PERVENUTE

La gara prevede la procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alle operazioni di gara che si svolgeranno in seduta pubblica possono assistere i rappresentanti dei soggetti attuatori candidati che hanno presentato offerta, rappresentati dall'idoneo delegato nel caso di





## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

parte plurisoggettiva.

Il giorno, l'ora ed il luogo di tale seduta pubblica saranno comunicati mediante pubblicazione nel sito internet del Comune di Cervia.

Nel giorno, nel luogo e nell'ora fissati, il Presidente, accerta la regolare composizione della Commissione e dichiara aperti i lavori.

Subito dopo la Commissione procede alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dagli offerenti entro il termine indicato nel presente bando.

Ciascun plico, risultato conforme a quanto prescritto nel presente bando di gara, viene aperto eseguendo analoghe verifiche di integrità sulle buste A, B e C.

La Commissione procede a constatare la completezza della documentazione contenuta nelle buste A e B: ciascun documento viene siglato dal Presidente della Commissione.

La Commissione esamina inoltre la documentazione presentata provvedendo all'ammissione alla successiva fase di gara dei soli soggetti che abbiano presentato la documentazione prescritta e all'esclusione degli altri ove ricorrano le cause di esclusione previste dal presente bando di gara.

Le buste C contenenti le offerte economiche non vengono aperte, ma semplicemente siglate sui lembi di chiusura dal Presidente della Commissione di gara e quindi consegnate al responsabile del procedimento affinché le custodisca in un luogo sicuro sino alla successiva seduta pubblica nel corso della quale verranno aperte.

Il Presidente, quindi, dichiara chiusa la fase pubblica della gara.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà a valutare e attribuire i punteggi alle offerte tecniche.

I progetti che non raggiungono almeno la metà del punteggio previsto per l'offerta tecnica sono automaticamente esclusi.

La valutazione dell'offerta tecnica è effettuata con la seguente formula:  $C(a) = L:n [ W_i * V(a)_i ]$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei criteri

$W_i$  = punteggio attribuito al criterio  $i$ esimo;

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero ed uno;

$L:n$  = sommatoria.

Relativamente a ciascun criterio, i coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Al fine dell'attribuzione del coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 la Commissione procede secondo quanto di seguito specificato:

1. Eccellente 1,0;
2. Ottimo 0,9
3. Molto buono 0,8;
4. Buono 0,7
5. Discreto 0,6;
6. Sufficiente 0,5;
7. Accettabile 0,4
8. Mediocre 0,3
9. Scarso 0,2;



COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

10. Insufficiente 0,1

11. Nullo 0,0

Ove ritenuto necessario per una corretta valutazione, i commissari potranno utilizzare anche valori intermedi a quelli sopraindicati.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio sarà attribuito arrotondando a due decimali per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinque o per difetto se inferiore a detto limite.

Successivamente, in seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione ai concorrenti via PEC con un preavviso di almeno 48 ore, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica di ciascun concorrente e procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, di cui viene data lettura. Dopo l'apertura delle offerte economiche, qualora la Commissione accerti che più offerte ammesse siano imputabili ad un unico centro decisionale, provvede ad escludere tutti i concorrenti la cui offerta sia stata formulata non autonomamente e sia riconducibile ad un unico centro decisionale.

La Commissione procede alle operazioni di valutazione delle offerte economiche presentate, assegnando il relativo punteggio con le modalità sotto indicate.

All'offerta con incremento percentuale massimo saranno attribuiti 20 punti.

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio, utilizzando la seguente formula:

$$\text{punteggio da attribuire all'offerta} = \frac{\text{incremento percentuale dell'offerta presa in esame} \times 20 (\text{punteggio massimo})}{\text{incremento percentuale massimo}}$$

Non sono ammesse offerte in ribasso sull'importo posto a base di gara per il diritto di superficie, a pena di esclusione.

Concluse le operazioni predette, la Commissione procede a formulare la graduatoria definitiva delle offerte ammesse sommando al punteggio attribuito all'offerta economica, i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica. Nel caso in cui due offerenti abbiano conseguito il medesimo punteggio nell'ambito della graduatoria formata dalla Commissione e, pertanto, siano state poste a pari merito al primo posto della graduatoria, si procede - nel corso della medesima seduta pubblica - ad estrazione a sorte dell'offerente aggiudicatario.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando di gara, la Commissione può comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima dell'offerente nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità riguardanti la chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

La Commissione a conclusione dell'esame e della valutazione delle domande formula una graduatoria che deve essere approvata con determinazione dirigenziale entro 30 giorni dal deposito del relativo verbale, individuando così il soggetto attuatore a cui sarà data formale comunicazione, fatto salvo l'esito



## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### COMUNE DI CERVIA

positivo dei controlli sui requisiti del soggetto individuato, compresa l'acquisizione dell'informazione antimafia. In caso di esito negativo di tali controlli, si procederà alla revoca in autotutela del provvedimento di approvazione della graduatoria.

L'insussistenza dei requisiti di partecipazione o la sussistenza di cause di esclusione, in contrasto con le dichiarazioni del concorrente, comporta la pronuncia, con atto motivato, di decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione della gara al concorrente che segue in graduatoria. Il medesimo effetto consegue dalla mancata produzione della documentazione o all'inosservanza degli adempimenti richiesti all'aggiudicatario.

Alle medesime conseguenze si addiuvano anche nel caso in cui sia risultato aggiudicatario un offerente costituito da una parte plurisoggettiva ed anche solo uno dei soggetti componenti la parte stessa abbia reso dichiarazioni false.

Nella predetta comunicazione di aggiudicazione sono indicati anche gli elaborati da presentare per l'approvazione del progetto definitivo, unitamente ad eventuali osservazioni o prescrizioni relativi al progetto selezionato.

La mancanza di requisiti di cantierabilità, emersi nella fase di approfondimento e valutazione progettuale antecedente l'approvazione del progetto preliminare o studio di fattibilità, o sopravvenute esigenze di pubblico interesse per qualunque motivo subentrato, anche se dipendenti dall'Amministrazione comunale, comportano la revoca del provvedimento di individuazione del soggetto attuatore senza che questo possa accampare pretese per le spese sostenute e per eventuali danni patiti. In caso di revoca per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, si applicano le disposizioni di cui alla L.241/1990.

Per quanto non previsto nel presente bando si vedano:

- in ordine alla nomina della commissione giudicatrice e alle modalità di svolgimento delle operazioni di gara: art. 13 del *“Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016”* del Comune di Cervia;
- in ordine alle competenze interne all'Ente nello svolgimento delle procedure di gara: determinazione dirigenziale n. 661 del 11/05/2018 - allegato n. 3.

Con deliberazione della Giunta Comunale è approvato il progetto preliminare o studio di fattibilità tecnico-economica entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria.

Con lo stesso atto si procederà ad approvare apposita convenzione per la concessione del diritto di superficie il cui schema è allegato al presente bando. Entro i successivi 30 giorni dall'esecutività della delibera deve essere sottoscritta la convenzione dalle parti.

Il mancato rispetto dei tempi sopra indicati per fatti dipendenti dal soggetto attuatore comporta l'automatica esclusione con incameramento della garanzia di cui al precedente art. 3 e l'acquisizione gratuita dei progetti presentati. L'Amministrazione Comunale potrà fare subentrare quale soggetto attuatore il primo degli esclusi che sarà tenuto agli obblighi sopra riportati, previo deposito della cauzione che gli verrà restituita dopo la sottoscrizione della convenzione. In tal caso, l'Amministrazione potrà fare realizzare al soggetto subentrato il progetto del precedente soggetto escluso.

Entro 45 giorni dalla stipula della convenzione, il soggetto attuatore dovrà fornire il progetto definitivo dei parcheggi che tenga conto delle eventuali osservazioni o prescrizioni dell'A.C.

L'Amministrazione comunale, ricevuto il progetto definitivo nei termini suddetti, provvede alla relativa valutazione tecnica, acquisendo tutti i pareri anche tramite il ricorso ad apposita conferenza di servizi. Il progetto definitivo è soggetto a verifica effettuata con modalità analoga a quella prevista per i lavori



COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

pubblici a cura del concessionario e con oneri a carico dello stesso. Il progetto definitivo verificato è approvato con deliberazione della Giunta Comunale.

Entro 30 giorni dalla approvazione del progetto definitivo, il soggetto attuatore presenta il progetto esecutivo dei parcheggi che tenga conto delle eventuali osservazioni o prescrizioni formulate dall'Amministrazione Comunale e dagli enti preposti.

Il progetto esecutivo deve risultare completo di verifica, rapporto conclusivo e validazione con modalità analoghe a quelle previste per i lavori pubblici a cura del concessionario e con oneri a carico dello stesso. Tale progetto viene approvato con deliberazione della Giunta Comunale. A seguito dell'approvazione del progetto esecutivo, il soggetto attuatore dovrà provvedere all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG).

### Art. 6

#### CORRISPETTIVO PER LA CESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE

La base di partenza per la determinazione del corrispettivo per la cessione del diritto di superficie viene stabilita, ai sensi di quanto previsto dal paragrafo 8 della *Procedura per la concessione del diritto di superficie su aree comunali per la realizzazione di parcheggi pertinenziali* (Allegato B), nella misura di:

**€/mq/anno 0,85** per la zona di Milano Marittima (Aree di Via Galeno);

Tale corrispettivo deve essere versato secondo le modalità previste nella convenzione, a cui si rimanda, il cui schema è allegato al presente bando (Allegato C).

Sono a carico del concessionario tutte le spese relative alla progettazione e tutte le opere inerenti la realizzazione del parcheggio, secondo le disposizioni della vigente normativa in materia di lavori pubblici, le previsioni del progetto approvato, le prescrizioni tecniche eventualmente impartite dagli uffici comunali, nonché le opere necessarie per lo spostamento, mantenimento in esercizio nel corso dei lavori e per la sistemazione definitiva dei sottoservizi, nonché tutte le spese attinenti la gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria del parcheggio.

### Art. 7

#### CONSEGNA DELL'AREA

Entro 30 giorni dalla data di approvazione del progetto esecutivo, il concessionario deve procedere alla pubblicazione del bando per l'aggiudicazione dei lavori.

Le procedure per l'aggiudicazione dei lavori devono rispettare i tempi e le modalità previsti dalla normativa sui lavori pubblici. L'Amministrazione Comunale provvederà alla consegna delle aree entro 30 giorni dalla stipula del contratto di appalto dei lavori da parte del concessionario.

L'esecuzione dei lavori dovrà essere effettuata da imprese di costruzioni in possesso dei requisiti per importi e categorie corrispondenti ai lavori da realizzare, così come previsto dalla vigente normativa dei lavori pubblici.

I lavori dovranno essere eseguiti ed ultimati entro i termini, comunque non superiori a 3 anni dalla consegna dell'area, fissati nel programma dei lavori che costituisce parte integrante del progetto approvato.



COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

### Art. 8

#### OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario potrà trasferire i posti auto a proprietari/gestori/concessionari di unità immobiliari facenti parte di immobili privati destinati agli usi previsti al precedente articolo 1, con le modalità prescritte dall'art. 18 dello schema di convenzione allegato al presente bando (Allegato C).

Ad ogni unità immobiliare destinata agli usi sopra elencati, saranno attribuiti un numero di posti auto pertinenziali nella misura necessaria a garantire l'agibilità dell'immobile sia che abbia aderito ai principi della Delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 12/11/2015 sia che i medesimi risultino necessari ad una trasformazione urbanistico-edilizia, ivi compresa la regolarizzazione.

I posti auto realizzati saranno legati pertinenzialmente alle unità immobiliari di cui sopra. Il vincolo si instaura con l'atto di trasferimento del diritto di superficie agli assegnatari dei posti auto e, a tale scopo, nell'atto dovranno essere indicati gli estremi catastali dell'immobile a cui vincolare il posto auto.

I posti auto possono essere ceduti separatamente dall'unità immobiliare alla quale sono legati da vincolo pertinenziale solo a condizione che i proprietari/gestori/concessionari dimostrino di aver reperito in altro luogo i posti auto pertinenziali necessari a garantire l'agibilità della struttura cui afferiscono. Tali posti auto potranno comunque essere ceduti unicamente a soggetti che abbiano i requisiti sopracitati per essere legati pertinenzialmente alle unità immobiliari stesse.

I posti auto non possono essere altresì affittati separatamente dall'unità immobiliare di cui costituiscono pertinenza.

Ferma restando la destinazione a posti auto pertinenziali, previo assenso dell'Amministrazione Comunale, è ammessa la possibilità di procedere ad una assegnazione temporanea degli eventuali posti auto in esubero a soggetti dotati dei requisiti sopra indicati, nonché a proprietari/gestori/concessionari di immobili privati destinati a funzioni a1 limitatamente a bed & breakfast e a2, per un periodo di 1 anno, a canone calmierato. In tal caso, non è richiesta la costituzione di specifico vincolo pertinenziale ad un'unità immobiliare e l'assegnazione può essere rinnovata di anno in anno, fino al momento in cui emerga l'esigenza di ulteriori posti auto pertinenziali necessari a garantire l'agibilità di un immobile a seguito di un intervento di qualificazione o ammodernamento.

In quest'ultima evenienza, non si procederà al rinnovo delle assegnazioni annuali in scadenza, procedendo in ordine temporale, per il numero di posti auto resosi necessario.

E' vietata la cessione della concessione al di fuori dei casi previsti dallo schema di convenzione tipo (Allegato C).

La sistemazione delle aree interessate dai parcheggi, come risultante dal progetto esecutivo redatto dal concessionario, è a carico del concessionario stesso e il relativo importo non potrà essere scomputato dal corrispettivo di cui al precedente art. 6.

### Art. 9

#### SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La





COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta (per data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, si intende quella espressa nella relativa documentazione comunicata tramite PEC, atto pubblico notarile, o atto con firma autenticata dal notaio);
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegnerà al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di cinque giorni a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### Art. 10 AVVERTENZE

Il termine del presente procedimento è di 180 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara. L'offerta è vincolante per un periodo di 6 mesi dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa. L'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento del predetto termine. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino alla scadenza del termine predetto. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione e la stipulazione della convenzione di cui al presente bando non sostituiscono gli atti ed i provvedimenti di competenza comunale relativi alle concessioni ad edificare, agli aspetti viabilistici



COMUNE DI CERVIA

## COMUNE DI CERVIA

P.iva/CF 00360090393  
Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)  
Tel. 0544.979.111  
comune.cervia@legalmail.it  
www.comunecervia.it

regolamentati dal Codice della Strada e consimili.

Le opere di cui al presente intervento sono esenti dal versamento del contributo di costruzione, a prescindere dalla quantità di parcheggi di progetto.

I dati acquisiti ai fini della presente procedura di gara saranno trattati secondo le regole di cui secondo le disposizioni dettate dal Regolamento UE n. 2016/679.

Le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione o l'esecuzione del contratto relativo all'intervento di cui alla presente procedura, sono devolute all'autorità giudiziaria competente.

Del presente procedimento di gara è responsabile l'ing. Capitani Daniele, Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio (0544979151).

Il presente bando è pubblicato per estratto all'albo pretorio comunale e sul sito internet del comune.

### Art. 11 NORME FINALI

Per quanto non disciplinato dal presente avviso pubblico si fa espresso rinvio alla Procedura e allo schema di convenzione tipo per la concessione del diritto di superficie su aree di proprietà comunale per la realizzazione di parcheggi pertinenziali (allegati B e C al presente bando).

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione a proprio insindacabile giudizio. La documentazione prodotta e il progetto preliminare presentato non danno diritto a richieste di indennizzi o rimborsi spesa nei confronti del Comune di Cervia.

E' possibile ottenere chiarimenti relativi al presente bando mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrate al Responsabile del procedimento, ing. Capitani Daniele, Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio al seguente indirizzo mail: [serv-pianurbanistica@comunecervia.it](mailto:serv-pianurbanistica@comunecervia.it); entro e non oltre il 15° giorno antecedente la scadenza del termine per la presentazione delle domande. Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet del Comune di Cervia nella sezione riservata al presente bando, entro 6 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste stesse che devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto dai soggetti sopra richiamati, unici autorizzati a riscontrare le istanze dei candidati.

Cervia, 04 giugno 2020